

Artykuł: Szkolenia, Kursy / Czas pracy kierowców, obsługa tachografów.

Załącznik zawiera alternatywny dostęp do informacji zawartych na stronie internetowej dotyczących szkolenia w zakresie czasu pracy kierowców oraz obsługi tachografów organizowanego przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Warszawie (dalej zwany WORD).

O szkoleniu

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Warszawie zaprasza na szkolenie z zakresu czasu pracy kierowców oraz obsługi tachografów. Przepisy prawa regulujące czas pracy kierowców precyzyjnie określają zasady i normy, którym podane są osoby wykonujące transport drogowy pojazdami ciężarowymi i autobusami. Zawarte w nich wytyczne mają na celu podniesienie bezpieczeństwa w czasie jazdy jak również ochronę zdrowia kierowcy. Ich przestrzeganie pozytywnie wpływa na jakość i rzetelność wykonywanego transportu oraz pomaga uniknąć często dotkliwych kar naruszenie przyjętych norm. Nasze szkolenia prowadzone są przez wysokiej klasy specjalistów posiadających niezbędną wiedzę i doświadczenie gwarantującą zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych w codziennej pracy. Zajęcia w wymiarze 6 godzin obejmują część teoretyczną jak i ćwiczenia praktyczne z wykorzystaniem profesjonalnego sprzętu i pomocy dydaktycznych.

Szkolenie organizowane jest dla:

- kierowców,
- osoby planujące i rozliczające czas pracy kierowców,
- osoby zarządzające transportem w przedsiębiorstwie.

Warunki uczestnictwa w szkoleniu

- szkolenie organizowane jest na podstawie pisemnego zgłoszenia osoby indywidualnej lub listy uczestników przesłanej przez podmiot zamawiający szkolenie,
- dokonaniu opłaty za szkolenie (przed szkoleniem).

Na szkolenie uczestnik obowiązany jest zabrać ze sobą:

- ważny dokument tożsamości.

Zapis na szkolenie

W celu dokonania zapisu należy dostarczyć do WORD dokumenty:

- dowód uiszczenia opłaty,
- pisemne zgłoszenie wraz z listą uczestników przesłanego przez podmiot zamawiający szkolenie.

W celu uzyskania szczegółowych informacji prosimy o kontakt telefoniczny pod numerem: 22-597-67-41.

Zapisu na szkolenie można dokonać:

- osobiście lub przez upoważnioną osobę w Biurze Obsługi Klienta, Miejsce Egzaminowania przy ul. Odlewniczej 8,
- e-mailem na adres: szkolenia@word.waw.pl.

Opłaty

Koszt szkolenia wynosi **300,00** zł.

Opłat należy dokonać:

- przelewem bankowym, wypełniając dokument przelewu należy zwrócić uwagę na poprawne wypełnienie pól:
 - numeru rachunku bankowego: **85 8230 0007 0016 2274 2000 0006**
 - tytuł przelewu musi zawierać: imię i nazwisko uczestnika szkolenia, lub nazwę firmy,
 - rodzaj szkolenia.
- w Biurze Obsługi Klienta w Miejscu Egzaminowania Odlewnicza opłaty można dokonać przy użyciu karty płatniczej.

Terminy szkoleń

Do ustalenia z Wydziałem Szkoleń pod nr telefonu: 22-597-67-41.

Szkolenia realizowane są w **WORD Warszawa, ul. Odlewnicza 8.**

Link do kontaktu z Wydziałem Szkoleń

<https://word.waw.pl/szkolenia-kursy>

Do pobrania:

- Zasady uczestnictwa w szkoleniach organizowanych przez WORD w Warszawie w formacie PDF

Link do załącznika:

https://word.waw.pl/images/Dokumenty/Szkolenia/Szkolenia_Kursy_Zasady_Bezpieczenstwa_272017.pdf

- Klauzule informacyjne dotyczące ochrony i przetwarzania danych osobowych

Link do załącznika: <https://word.waw.pl/ogloszenia/ochrona-danych-osobowych>

- Alternatywny dostęp do treści zawartych w niniejszym artykule w formacie PDF

Link do załącznika:

https://word.waw.pl/images/Alternatywny_dostep/Szkolenia/Kontrola_ruchu_drogowego/20200827_Kontrola_ruchu_drogowego.pdf